

## 投標須知

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案

- 一、為辦理臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓員工餐廳（以下簡稱本餐廳）委外供膳業務，採評審符合需要廠商，以提供員工平價衛生餐飲。
- 二、供膳地點：臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳。
- 三、出租範圍及營業項目：
  - (1)臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳，出租場地樓地板面積約 225.11 平方公尺（不含公共用餐區）。
  - (2)年租金應為新臺幣 78,807 元（含）以上，標價低於此金額者為不合格標。
  - (3)經營項目須至少包含自助餐（葷、素食應分開）、套餐（飯及麵食）及飲料等。
- 四、履約期間：1 年。如廠商履約實績良好且無違約情事，得於履約期間屆滿前 2 個月內洽廠商以原條件續約 1 年。
- 五、前開自助餐為契約主要部份，應由得標廠商自行履約，其餘項目得由得標廠商酌量情況分包，但仍由得標廠商負全部契約責任。
- 六、供應時間：機關上班日每日早餐自上午 7 時 30 分至上午 9 時；午餐自上午 11 時 30 分至下午 13 時 30 分；晚餐自下午 17 時 30 分至晚上 19 時（晚餐供餐是否取消，由機關視情況而定）。
- 七、投標廠商應檢具下列證件：（除註明為正本外，得提出影本）
  - (1)廠商登記或設立之證明（影本）：

營業項目須為餐館業（F501060），或其他餐飲業（F501990），或其他與本案相關之營業項目。

如公司登記或商業登記證明文件、非屬營利事業之法人、機構或團體依法須辦理設立登記之證明文件、工廠登記證明文件、許可登記證明文件、執業執照、開業證明、立案證明或其他由政府機關或其授權機構核發該廠商係合法登記或設立之證明文件。

廠商得以列印公開於目的事業主管機關網站之資料代之。廠商附具之證明文件，其內容與招標文件之規定有異，但截止投標前公開於目的事業主管機關網站之該廠商最新資料符合招標文件規定者，機關得允許廠商列印該最新資料代之。

本案允許合作社參與投標，投標廠商為合作社者，應附具合作社章程，且章程業務項目須涵蓋本案工作項目。
  - (2)廠商納稅之證明：

營業稅繳稅證明者，為營業稅繳款書收據聯或主管稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函代之；經核定使用統一發票者，應一併檢附申領統一發票購票證相關文件。營業稅或所得稅之納稅證明，得以與上開最近一期或前一期證明相同期間內主管稽徵機關核發之無違章欠稅之查復表代之。

(3) 廠商信用之證明：

如票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近 3 年內無退票紀錄證明（票據交換所或受理查詢之金融機構出具之第 1 類或第 2 類票據信用資料查覆單，經塗改或無查覆單位圖章者，為不合格標）、會計師簽證之財務報表或金融機構或徵信機構出具之信用證明等。

如有退票但已辦妥清償註記者，視同無退票紀錄。機關有證據顯示廠商於截止投標期限前，係拒絕往來戶或有退票紀錄者，依證據處理。

(4) 切結書（正本）。

(5) 經營企劃書 7 份。

(6) 公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項公職人員及關係人身分關係揭露表（非屬公職人員或關係人者，免填且投標時免附）。

八、請至臺灣高雄地方法院網站下載列印投標文件（網址：

<http://ksd.judicial.gov.tw/>），或洽臺灣高雄地方法院總務科免費領取。

九、廠商得於截止投標前先行來電洽臺灣高雄地方法院總務科安排至現場勘查（承辦人：黃先生；電話：07-2161418#2551）。

十、投標廠商應依規定填妥（不得使用鉛筆）本招標文件所附投標標單及投標標價清單，連同資格文件、經營企劃書及招標文件所規定之其他文件，密封後投標，未密封者為不合格標。封套外部須書明投標廠商名稱、地址及採購案號或招標標的。廠商所提供之投標、契約及履約文件，建議採雙面列印，以節省紙張，愛惜資源。

十一、投標文件須於民國 108 年 7 月 12 日下午 17 時 30 分前，以郵遞或專人送達至臺灣高雄地方法院 1 樓聯合服務中心收文收狀處所（高雄市前金區河東路 188 號），逾時不予受理（以臺灣高雄地方法院戳章為憑）。

十二、開標及評審時間：民國 108 年 7 月 15 日上午 10 時開標，開標審查後立即請符合資格廠商進行簡報。

十三、開標及評審地點：臺灣高雄地方法院 5 樓會議室（高雄市前金區河東路 188 號）。

十四、投標文件經審查合於招標文件規定者，始得為評審之對象，評審方式詳評審須知。

- 十五、決標原則：參考最有利標精神擇符合需要者辦理議價（評審項目、評審標準及評定方式如「評審須知」）
- 十六、每一投標廠商出席人數：不得逾 2 人。
- 十七、**押標金：新臺幣 3,000 元。應於截止投標期限前繳納。**以現金繳納押標金之繳納處所或金融機構帳號：
- 高雄市前金區河東路 188 號 1 樓收費處，或臺灣銀行高雄分行、帳號：011-036-03007-4、戶名：臺灣高雄地方法院 305 專戶。並請於匯款通知單或繳款書備註欄書名繳費名目：「押標金」。非現金繳納者，應附於押標金封套內（**票據收款人：臺灣高雄地方法院**）。開標後未得標者，押標金於當場依程序無息發還。另採現金方式繳納者，無法於開標後當場無息發還，須俟機關完成退還押標金程序後始得發還。
- 十八、押標金及保證金應由廠商以現金、金融機構簽發之本票或支票、保付支票、郵政匯票、政府公債、設定質權之金融機構定期存款單、銀行開發或保兌之不可撤銷擔保信用狀繳納，或取具銀行之書面連帶保證、保險公司之連帶保證保險單繳納，並應符合押標金保證金暨其他擔保作業辦法規定之格式。
- 十九、廠商有下列情形之一者，其所繳納之押標金，不予發還；其未依招標文件規定繳納或已發還者，並予追繳：
- （一）以虛偽不實之文件投標。
  - （二）借用他人名義或證件投標，或容許他人借用本人名義或證件參加投標。
  - （三）冒用他人名義或證件投標。
  - （四）得標後拒不簽約。
  - （五）得標後未於規定期限內，繳足保證金或提供擔保。
  - （六）對採購有關人員行求、期約或交付不正利益。
  - （七）其他經主管機關認定有影響採購公正之違反法令行為。
- 二十、**履約保證金：新臺幣 80,000 元，履約保證金應於決標次日起 10 日內繳納，並於契約期間屆滿且無待解決事項後 30 日內無息發還。**
- 二十一、其他事項：
- （一）以現有設備提供場地及水、電設備，不足設備由廠商自行籌備。廚房之水、電費用設獨立分表由廠商自行負擔（同仁用餐區域用餐時間內之冷氣電費由廠商負擔）。
  - （二）本須知為契約附件之一。
  - （三）本須知如有未盡事宜，悉依民法、國有財產法及相關法令規定辦理，並準用政府採購法之相關規定。
  - （四）烹煮地點限於本餐廳廚房，廠商如須由他處廚房烹煮後運送至本餐廳以供應同仁取用，運送過程中應以保溫餐車為之，以保持食物之新鮮與衛生。

(五)得標廠商對於分包廠商不得收取權利金或其他相類之利益，僅得依比例分攤相關費用。

(六)除廚房外，其他區域不得有火源烹煮（輕食除外），如認確有需要，須先經過臺灣高雄地方法院評估同意。

## 二十二、檢舉電話：

(一)法務部廉政署受理檢舉電話：0800-286-586；檢舉信箱：10099 國史館郵局第 153 號信箱；傳真檢舉專線：02-2381-1234；電子郵件檢舉信箱：gechief-p@mail.moj.gov.tw；24 小時檢舉中心地址：10048 臺北市中正區博愛路 166 號。

(二)法務部調查局：電話：(02)29177777；信箱：新店郵政 60000 號信箱。

(三)法務部調查局高雄市調查處：電話：(07)2818888；信箱：高雄市郵政 60000 號信箱。

(四)機關政風室：電話：(07)2161403；傳真：(07)2155168；信箱：高雄新興郵局第 1955 號信箱。

## 評審須知

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案

一、投標廠商之評審項目以外資料及資格經審查合格者，其所提企劃書由臺灣高雄地方法院（下稱機關）成立評審小組，依招標文件規定辦理書面評審。

二、評審作業：

（一）投標文件經審查合於招標文件規定者，始得為評審之對象。

（二）評審小組以書面審查企劃書，並於廠商口頭簡報及詢答後進行評分。

（三）開標審查後**立即**請符合資格廠商進行簡報，簡報順序依機關收受投標文件之先後順序定之，個別廠商簡報時，其他廠商應離席，各投標廠商參加簡報人員最多 2 人，簡報時間 10 分鐘（時間之計時以機關之計時器為準，簡報時間結束前 2 分鐘，以一短鈴聲提醒，時間結束時，以一長鈴聲表示，廠商應即停止簡報）。若廠商於簡報時未到場，除機關認有通知前來說明之必要者外，視同放棄簡報。

（四）廠商簡報結束後，由評審小組詢問及廠商答覆，詢問及答覆時間不計，採統問統答方式。

（五）機關提供筆記型電腦、投影機及屏幕供投標廠商於簡報時使用。

三、評審標準

評審項目	項目說明	配分
團隊專業能力及經驗	團隊經驗、信譽、經營策略等實績。 (檢附相關資料及經營狀況資料)	15
營運暨投資計畫	1. 場地空間規劃：詳繪場地規劃圖（含販售品項之規劃、空間配置、人員進出動線、廢棄物處理、公共安全等），並說明規劃理念、用膳氣氛的營造。 2. 供應計畫：經營理念、經營方式、經營特色、商品價位等。 3. 環境衛生管理：營業區域環境及設施之維護規劃、整體清潔、消毒工作之規劃。 4. 投資規模：對於規劃之投資項目〔例如：防火區域、消防設備、投資資本、投資人力（人員組織編制規劃、駐點廚師、工作人員人數、教育訓練、其他與經營相關之措施與方案）〕。	40

	5. 經營財務規劃及收支狀況預估。 6. 食材採購及品管：食材採購之準則、來源、食物製備過程之規劃、食物品質之控制。 7. 緊急應變措施及防範能力：防災、食品中毒、停水停電等突發狀況之應變處理。	
價格	年租金（標價金額不得低於新臺幣78,807元）。	35
簡報及現場詢答	簡報內容、表達技巧及答詢方式。	10
配分總計		100

#### 四、廠商評審方式：

##### ■序位法

- （一）評審小組委員就廠商企劃書資料、口頭簡報內容、評審項目逐項討論後，由各評審小組委員辦理序位評比，就個別廠商各評審項目及子項分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位。個別廠商之平均總評分（計算至小數點以下二位數，小數點以下第三位四捨五入）未達 70 分者，不得列為協商及議價對象。若所有廠商平均總評分均未達 70 分時，則符合需要廠商從缺並廢標。
- （二）評審小組委員於各評審項目及子項之評分加總轉換為序位後，彙整合計各廠商之序位，以平均總評分在 70 分以上之序位合計值最低廠商為第 1 名，如其標價合理，無浪費公帑情形，無待協商項目，且經出席評審小組委員過半數之決定者為符合需要廠商。平均總評分在 70 分以上之第 2 名以後廠商，如其標價合理，無浪費公帑情形，無待協商項目，且經出席評審小組委員過半數之決定者，亦得列為符合需要廠商。
- （三）符合需要廠商為 1 家者，以議價方式辦理；符合需要廠商在 2 家以上者，以依序議價方式辦理。如有 2 家（含）以上符合需要廠商序位合計值相同者，其議價順序為：
  1. 招標文件未訂明固定服務費用或費率者，以標價高者優先議價。該等廠商報價仍相同者，參考「最有利標評選辦法」第 15 條之 1 規定，由機關擇一為之，或於招標文件預先擇一：
    - （1）對序位合計值相同廠商再行綜合評審一次，以序位合計值最低者優先議價。綜合評審後之序位合計值仍相同

者，抽籤決定之。

(2)擇配分最高之評審項目之得分合計值較高者優先議價。

得分仍相同者，抽籤決定之。

(3)擇獲得評審小組委員評定序位第一較多者優先議價；仍相同者，抽籤決定之。

2. 招標文件已訂明固定服務費用或費率者，參考「最有利標評選辦法」第 15 條之 1 規定，由機關擇一為之，或於招標文件預先擇一：

(1)對序位合計值相同廠商再行綜合評審一次，以序位合計值最低者優先議價。綜合評審後之序位合計值仍相同者，抽籤決定之。

(2)擇配分最高之評審項目之得分合計值較高者優先議價。得分仍相同者，抽籤決定之。

(3)擇獲得評審小組委員評定序位第一較多者優先議價；仍相同者，抽籤決定之。

#### 五、補充說明及規定：

(一) 投標文件澄清：投標文件如有需投標廠商說明者，將依政府採購法第 51 條及其施行細則第 60 條辦理。

(二) 評審小組委員名單保密規定

■ 本案經機關衡酌個案特性及實際需要，不予公開評審委員名單，該名單於開始評審前予以保密。廠商不得探詢委員名單。

(三) 本機關保留本案於無法評定符合需要廠商時，得參考政府採購法第 56 條及第 57 條規定，就所有評審項目採行協商措施之權利。

## 契約書

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案

臺灣高雄地方法院、臺灣高雄地方檢察署（以下簡稱甲方）為提供甲方同仁膳食之便利，特將所屬員工餐廳委由\_\_\_\_\_（以下簡稱乙方）承辦經營，提供甲方同仁餐飲膳食服務，茲雙方合意訂定契約如下：

### 一. 委辦餐廳及範圍：

甲方將臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳（以下簡稱本餐廳）之供膳委由乙方辦理，乙方應依甲方之需求提供各項餐點服務。

### 二. 供應項目：

（一）供應三餐等，品質應保持新鮮、營養、衛生：

1. 經營項目應至少包含自助餐（葷、素食應分開）、套餐（飯及麵食）及飲料等。

2. 前開三餐自助餐為契約主要部份，應由廠商自行履約，其餘項目得由廠商自行酌量情況分包，但仍由得標廠商負全部契約責任。

（二）烹煮地點限於本餐廳廚房，廠商如須由他處廚房烹煮後運送至本餐廳以供應同仁取用，運送過程中應以保溫餐車為之，以保持食物之新鮮與衛生。

### 三. 場地使用租金：

（一）範圍：本餐廳廚房。

（二）金額：前項場地租金以 1 年為期，年租金新臺幣\_\_\_\_\_元。

（三）給付：租金於簽約時一次繳納國庫。

四. 就本契約之供膳服務，乙方僅得依餐別向個別消費者收費，不得向甲方請求任何報酬。

### 五. 供應時間：

（一）機關上班日每日早餐自上午 7 時 30 分至上午 9 時 30 分；午餐自上午 11 時 30 分至下午 13 時 30 分；晚餐自下午 17 時 30 分至晚上 19 時（晚餐供餐是否取消，由機關視情況而定）。

（二）乙方應於約定之營業時間按時供應。乙方如因場地設備之重大修繕等事故必須停伙時，應於 1 週前提出，並經甲方同意始得為之；乙方如非因不可抗力因素而停止供膳，甲方每日得罰違約金新臺幣 5,000 元至改善為止，甲方並得終止契約。

### 六. 供應對象：

（一）本餐廳以提供甲方同仁三餐用膳為主，委託乙方代辦經營。乙方供應餐飲炊事之場地與位置，應完全遵照甲方指定之地點、時間供膳。

（二）乙方不得轉包，亦不得未經甲方同意而逕行經營膳食以外之其他業務；乙方違反前項約定，經甲方查證屬實者，甲方得終止契約。

- (三) 乙方應提供足夠主、副食品以滿足甲方同仁之需求，未能充分供應，經通知仍未改善者，甲方得終止契約。

#### 七. 品質管理：

- (一) 乙方經營項目之品質，不得有變質或偷工減料之情事；例如乙方每次進貨之蔬菜、肉品應為市場中等品質以上之貨品，不得有腐爛或品質（纖維）老化、發霉等情形。
- (二) 葉菜類蔬菜清洗方式應參考下列方式：葉菜切除根部後，放置水池內去除殘餘農藥；熟食品存放冷藏（凍）庫或保溫消毒櫃前，應使用保鮮膜或塑膠袋包妥以維衛生。餐具洗滌後應高溫殺菌維護衛生。
- (三) 乙方所提供之餐飲，須以衛生為第一，並兼顧營養及美味，烹煮完成各樣菜餚，應以適當方式防護以維衛生，不得供應政府所公布不當產品（如鎘污染之稻米），如有違反，甲方得終止契約，並請求損害賠償。
- (四) 各項進貨必須符合衛生主管機關規定，甲方得隨時抽查，食物不得有不潔或腐敗之情事。
- (五) 冷凍冷藏庫內部，每月應至少使用合格清潔劑清潔 1 次。
- (六) 魚、肉、蔬菜之供應應力求新鮮、衛生及營養，甲方每季得不定期實施熱食抽驗，並列為續約考核項目。
- (七) 乙方每日營業清理過之食品及熟食，應在合於衛生條件下，至少離地 30 公分以上分類儲存，不得任意堆置，亦不得放置於地上進行處理。
- (八) 乙方不得供應隔夜剩菜，如有此情事，經舉發查證屬實者，甲方得終止契約。
- (九) 乙方應備妥合乎現行衛生及環保法規之餐盒（盛裝飯菜）、紙碗及紙杯（盛裝菜湯或飲料）供甲方同仁外帶使用。
- (十) 有關食物品質管理規定，如有未盡事宜，依食品衛生相關法令規定辦理。

#### 八. 設備器具點借：

本餐廳（含廚房及營業場所）現有之各項餐具、廚具等設備，於簽約後，由甲方點借乙方經管借用，並由甲方列管，契約期滿或契約之解除或終止時，乙方應如數點還甲方，若有短少或損壞，乙方應自行補充同品質以上之器具或按市價賠償，如另有需增設其他設備、用具，應由乙方自行購置，並於契約期滿自行取回。

#### 九. 餐廳設備維護：

- (一) 乙方對於甲方所提供之餐廳場地及財產清冊之設備應負善良管理人之注意義務，如需改變或增減時應以書面徵得甲方同意。乙方對甲方提供之設備，因人為因素造成損壞之維修費用，悉由乙方負擔。必要時甲方得代為僱工修理，其費用由乙方負責，不得向甲方請求補償。

- (二) 甲方點交乙方使用各項設備及生財器具如因正常損壞不堪使用時，應通知甲方處理完成報廢及除帳程序，嚴禁私自丟棄。
- (三) 乙方不得擅自增添影響房舍結構安全之設備。
- (四) 餐廳設備及餐具、廚具於每日使用後，乙方必須清理乾淨，尤其餐具每餐使用後必須經過高溫處理，以確保衛生。地下 2 樓附屬餐廳廚房設備之油水分離槽，乙方須每星期至少清理（洗）2 次，防止槽內油水菜渣流入污染下水道。
- (五) 水、電費用設置獨立分表，由乙方自行負擔（甲方同仁用餐區域用餐時間內之冷氣電費由乙方負擔）：
  - 1. 水費：依台灣自來水公司水費計價。
  - 2. 電費：依夏月每度 3.785 元、非夏月每度 2.82 元計價。
  - 3. 若契約期間計價標準遇有調整者，依其調整為之。
- (六) 有關設備器具乙方應妥善使用，用畢水、電、瓦斯後應適時關閉，以策安全，若發生災害，應由乙方負損害賠償責任。
- (七) 甲方所提供之場地、水、電、瓦斯爐及各項器具等餐廳設備，乙方不得作為本契約目的以外之使用。
- (八) 乙方應自備用餐必須之消耗品（例如：餐巾紙、牙籤等），且均應符合衛生環保規定。

十. 餐廳及周圍環境保持衛生與清潔：

- (一) 餐廳、膳勤工作區域、廚房、公共區域走道、衛生間及其周圍環境，乙方應於每天供餐完畢後採用合格之清潔劑適時清掃乾淨，不得留有廚餘、殘渣、垃圾或廢棄物，以保持整潔乾淨；廚房內外排水溝、出水口菜渣截流網等，每天應確實清除 1 次，以免老鼠蟑螂等孳生，而污染大樓辦公環境；乙方應確實遵照廢棄物清理法等法令規定，對營業場地範圍內造成之廢棄物，應每日妥善處理廢棄物及資源回收工作。乙方若未依前述約定辦理清潔維護工作，經甲方書面通知仍未立即改善者，甲方得按日計罰違約金新臺幣 1,000 元直至改善為止，第 3 次起之計罰，毋庸再經書面通知，乙方應於收到處罰通知後 3 日內完繳，逾期以違約論。
- (二) 乙方每週應大掃除 1 次，每 2 個月消毒 1 次，消毒日期並應通知甲方。
- (三) 嚴禁工作人員在廚房內抽菸、嚼食檳榔，米、蔬菜之清洗應務求清潔，蔬菜生鮮等物禁止在作業區域內進行前段處理。垃圾及廚餘每日須定時清理，並放置指定場所，處理方式應依衛生法令規定辦理，如未依相關法令規定辦理致生罰鍰時，由乙方負繳納之責。
- (四) 依廢棄物清理法第 21 條規定，除外帶飲食乙方得提供紙製之免洗環保餐具外，內食用餐，不得提供各類材質免洗餐具（包含杯、碗、盤、

碟、餐盒、餐盒內盛裝食物之內盤、筷、湯匙、刀、叉及攪拌棒等），且不得以餐具套塑膠袋裝盛食物供消費者內食使用。但裝填食物後，以商品形式包裝，並陳列於貨架供選購者，不在此限。

（五）前項外帶餐具之提供，乙方應提供合格之環保餐具，內用餐具應以熱水洗滌，並消毒烘乾（不得殘留水滴），放置指定之餐具存放櫃中。

（六）主廚及助手使用之抹布、圍裙，應保持清潔，擦拭或與食物接觸之抹布不得作為其他用途，每日並應以煮沸消毒法消毒，溫度須達攝氏 100 度，時間 5 分鐘以上。

（七）乙方應接受甲方及衛生主管機關之檢查，如有缺失應於期限內改善，若遲延改善，除應受衛生主管機關處罰外，並列為續約考核參考。

#### 十一. 人員之選用與管理：

（一）餐廳工作人員由乙方自行僱用，並須經衛生醫療機構健康檢查合格（衛生主管機關規定之飲食場所從業人員任用標準），從業人員於僱用後，每年應主動接受健康檢查 1 次。乙方應依勞工安全衛生相關規定做好工作人員管理。

（二）乙方工作人員，一律穿著由乙方製備之整齊制服並配戴口罩、穿鞋襪、男著帽、女著髮網或髮巾（以不露髮為原則），工作前先用肥皂洗手，不留指甲並保持乾淨，嚴禁打赤膊及穿著背心、拖鞋，並應本著熱忱、和善、敬業的精神，提供良好服務。

（三）餐廳工作人員工作中不得抽菸、嚼食檳榔、飲食、隨地吐痰等有違反個人衛生情事。食品須用夾子夾取，配菜人員須配戴口罩、男著帽、女著髮網或頭巾，以符合衛生條件要求。

（四）餐廳工作人員罹患流行性感冒、咳嗽及其他傳染性疾病或手部患有膿腫、瘡傷、皮膚病或患有吐瀉者，均不得接觸食物及餐具；手部傷口較小無傳染之虞者，應包紮妥適處理完畢後戴手套工作，嚴重患者應即暫停工作至傷口痊癒為止。

（五）工作期間須遵守衛生福利部食品藥物管理署所頒食品良好衛生規範準則，並有義務接受職前及在職衛生訓練課程與服務禮儀等。

（六）乙方僱用人員之服務態度應保持和藹熱忱，如與甲方員工發生爭議時，應報請甲方處理，不得有與甲方員工發生爭吵、鬥毆情事。

（七）乙方僱用人員之工作安全，應由乙方負責處置，與甲方無涉，且不得以任何理由向甲方求償。

（八）乙方工作人員不得攜帶幼童工作。

（九）乙方應指派經理一人綜理餐廳一切事務，並報甲方備查，且代表乙方負責餐廳現場連繫協調事宜。

#### 十二. 保證：

- (一) 乙方應於決標次日起 10 日內繳納履約保證金新臺幣 80,000 元，契約期滿，且無待解決事項，無息發還乙方。若乙方於履約期間中涉有損害賠償、違約情事，甲方得逕自履約保證金中扣除。
- (二) 乙方於履約期間中不得中途停止營業、轉讓或出頂，未經甲方同意不得擅自停止供應。如任意停業，每日得處違約金新臺幣 5,000 元，又如有轉讓或出頂，甲方除得不予發還履約保證金外，並得終止契約。
- (三) 乙方不得以甲方名義對外賒欠貨物或借貸，凡乙方財務上之一切行為及稅捐，概與甲方無關，乙方亦不得以甲方名義，對外招募人員或招攬生意。

### 十三. 保險事項：

乙方應投保相關保險（例如商業火災保險、公共意外責任保險等），保險內容應包括火災、甲方所提供設備物品理賠及食品中毒責任理賠，保險期間應包含履約期間，且應於履約開始 1 個月內將保險單及收據送甲方備查。

### 十四. 飲食意外事故之處理：

甲方同仁於乙方經營之本餐廳用餐或購買便當食用，致生食品中毒，乙方應配合甲方及衛生機關之調查，並於查證前先行支付一切檢查、醫療及其他費用，甲方並得以履約保證金支應，保證金如有不足，乙方應依甲方通知提供完足。食品中毒事件經查證可歸責於乙方者，所需醫療費用及一切民、刑事責任悉由乙方負擔，甲方並得終止契約，並不予發還履約保證金，如有其他損害，並得請求損害賠償。

### 十五. 其他特約事項：

#### (一) 違約金暨其他罰款：

乙方違反契約各項條款，所應繳納之違約金等款項，除有特別約定外，應於收到甲方通知後 7 工作天內繳納。如有逾期或拒不繳納者，甲方得由乙方繳交履約保證金逕行扣除。

#### (二) 垃圾清理：每日所產生之垃圾及廚餘，乙方應自行依廢棄物清理法規定辦理。若經環保主管機關開單舉發者，乙方應自行負責罰款事宜。

#### (三) 乙方營業所需之瓦斯等費用及稅捐概由乙方自行負擔，與甲方無涉。

#### (四) 乙方之經營資金及擴充設備由乙方自行負責，如有虧損，概由乙方自行負責。

### 十六. 契約期限：

自民國 108 年 8 月 1 日起至民國 109 年 7 月 31 日止，期間 1 年。如乙方履約實績良好且無違約情事，甲方得於履約期間屆滿前 2 個月內洽廠商以原條件續約 1 年。

### 十七. 契約終止之事由：

- (一) 契約期間內甲方評估發現乙方經營不善或未能達到預期任務時，經甲方書面通知限期改善而未見改善，或嚴重違反契約條款及可歸責於乙方事由者，乙方願無條件隨時接受終止契約。
- (二) 契約期間內乙方如有特殊原因無法繼續履約或因故須終止契約，乙方應於2個月前以書面徵得甲方同意後始得終止契約，如乙方未經甲方同意逕行終止契約，甲方得不予發還履約保證金。
- (三) 乙方所提供餐飲如致生食品中毒情事，經有關單位查證係衛生不良所致，除被害人之醫療費用與其他損害概由乙方負責外，甲方並得終止契約。

#### 十八. 契約終止或契約期滿後之處理：

- (一) 乙方於終止契約或契約期滿後3日內，應無條件撤離所有人員，將本餐廳回復原狀，並應即辦妥本餐廳清潔，連同借（供）用器具設備如數交還甲方。
- (二) 契約期滿時，如甲方未覓得其他廠商代辦經營本餐廳或其他事由，乙方應依甲方之需求，依原訂契約內容繼續履約至甲方與新代辦廠商簽約履約時為止，延約期限以不逾2個月為限，乙方不得拒絕。
- (三) 由乙方具領保管使用之甲方設備物品，於契約期間時如有不當損壞，乙方應負責回復原狀，違者以該損壞設備之新品市價計算，並得由履約保證金項下扣除。
- (二) 乙方裝潢、整理甲方餐廳及廚房之各種費用（含新增或汰換之各種設備物品），於契約終止或期滿時，乙方不得以任何理由請求補償或返還。
- (三) 乙方交還場地時應完成清潔工作，並須經甲方認可；如由甲方僱人辦理清潔工作，相關費用由履約保證金項下扣除。
- (四) 契約期滿或終止時，乙方及其工作人員遺留於現場之任何物品，若未在7日內搬遷者，一概視為拋棄物，乙方願任由甲方處理。

#### 十九. 契約內容之一部：

- (一) 甲方點借乙方經營之全部設備（包括固著性、耗損性、生財性等器材）及餐具、廚具等清冊，為契約一部分。
- (二) 本餐廳委外供膳投標須知、評審須知及經營企劃書，為契約之附件。

#### 二十. 附則：

- (一) 乙方得在契約期滿前2個月向甲方提出書面續約之意思表示，甲方經審認乙方履約實績良好且無違約情事，得與乙方續約。
- (二) 契約未約定事項，應依民法、有關法令規定及誠實信用原則公平解決之。
- (三) 乙方派駐本餐廳之現場經理、廚師，未經甲方同意不得擅自變更。

#### 二十一. 管轄法院：

如因本契約履行涉訟者，雙方同意以臺灣高雄地方法院為管轄法院。

二十二. 契約之修訂：

本契約之修訂，非經雙方合意，作成書面，並依法簽章者，不生效力。

二十三. 契約份數：

經雙方代表人或其授權人簽署契約正本 3 份，甲乙雙方各執 1 份，副本 7 份，由機關相關單位分別執用。副本如有誤繕，以正本為準。

立約人：

甲方

機關：臺灣高雄地方法院  
院長：陳 中 和  
地址：高雄市前金區河東路 188 號

甲方

機關：臺灣高雄地方檢察署  
檢察長：周 章 欽  
地址：高雄市前金區河東路 188 號

乙方

廠商：  
負責人：  
統一編號：  
地址：  
電話：

中 華 民 國 108 年 月 日

# 資格審查表

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案

序號	證 件 名 稱	符合規定	不合規定 (未附)	備 註
1	廠商登記或設立之證明〔營業項目須為餐館業（F501060），或其他餐飲業（F501990），或其他與本案相關之營業項目〕	件		
2	廠商納稅之證明（如營業稅繳款書收據聯或主管稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯等）	件		
3	廠商信用之證明（如票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近 3 年內無退票紀錄證明等）	件		
4	切結書（正本）	件		
5	押標金（新臺幣 3,000 元）	件		
6	經營企劃書	一式 7 份		
投 標 廠 商	名 稱：	審查結果	<input type="checkbox"/> 合格  <input type="checkbox"/> 不合格	
	負責人：			
	地 址：	審核人員簽章	審 查 員	
	廠 商 章：		覆 核 員	
	負責人章：		主持開 標人員	

備註：為利審核作業，檢附之各項資格文件請依序號由上而下順序排列附於本資格審查表後併同投標。機關保留嗣後查核正本之權利。

# 切 結 書

本廠商參與臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下1樓員工餐廳委外供膳租賃案之招標，對於廠商之責任，包括民事、刑事與行政責任，已充分瞭解相關法令規定，並願確實遵行。

此致

臺灣高雄地方法院

投標廠商：

( 蓋 章 )

負 責 人：

( 蓋 章 )

統一編號：

地 址：

中 華 民 國    1   0   8    年            月            日

# 投 標 標 單

108 年    月    日

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案  
投標總價為：

新臺幣		萬		仟		佰		拾		元
-----	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---

附投標標價清單 1 張

本廠商絕對遵照投標須知及有關法令規定參加投標，如有參與圍標等不法情事，願受有關法令之懲處。

投標廠商： ( 蓋章 )

負 責 人： ( 蓋章 )

地 址：

電 話：

標	項 次	減 價 金 額	簽 名 或 蓋 章
價 洽 議	第 1 次加價	新臺幣   (以國字表示)	
	第 2 次加價	新臺幣   (以國字表示)	
	第 3 次加價	新臺幣   (以國字表示)	

機 關 出 席 人 員	
----------------------------	--

此線以下部份在未開標前請勿填寫

注意：填寫標單前，請詳閱各招標文件。

## 投標標價清單

臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下1樓員工餐廳委外供膳租賃案

108 年 月 日

項目	數量	單位	金額 (新臺幣/元，註1、2)	基地年租金率 (請依註3公式計算)
場地年租金	1	年	元	%
新臺幣：      萬      仟      佰      拾      元整				
廠    商：      (蓋章)				
負 責 人：      (蓋章)				
地    址：				
電    話：				

註 1：標價金額不得低於新臺幣 78,807 元。

註 2：不含水、電、瓦斯費用（水、電費用由廠商依契約約定之計算標準負擔；瓦斯費用由廠商自行負擔）

註3：基地年租金率不得低於5%

公式：(投標標價－40,708)÷761,960×100%＝□% (小數點後第二位無條件捨去)

舉例：廠商投標標價為新臺幣 78,900 元，則基地年租金率約為 5.01%

〔計算式：(78,900-40,708)÷761,960×100%≒5.01%〕

## 委託代理授權書

本廠商參與臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下 1 樓員工餐廳委外供膳租賃案之招標，茲授權下列代理人全權代理本廠商參加開標、提出說明、簡報、議價等相關事宜，該代理人資料如下：

代理人姓名：

身分證字號：

委任人

廠商名稱：

負責人：

(印)

(印)

### 注意事項：

投標廠商負責人或代理人於進行減價等相關事宜時，應依下列規定出示相關文件：

- 一、投標廠商若由負責人出席，應出示附有照片之身分證明文件，無須出示本授權書，參與上開程序時，得以簽名代替蓋章，或蓋投標廠商及負責人之印章。
- 二、投標廠商若由代理人出席，則應填寫並出示本授權書及附有照片之身分證明文件，參與上開程序時，得以簽名代替蓋章，或蓋投標廠商及負責人之印章。

# 公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項 公職人員及關係人身分關係揭露表

## 【A. 事前揭露】：本表由公職人員或關係人填寫

（公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係）

※交易或補助對象屬公職人員或關係人者，請填此表。非屬公職人員或關係人者，免填此表。

表 1：

參與交易或補助案件名稱：	案號：	（無案號者免填）
本案補助或交易對象係公職人員或其關係人：		
<input type="checkbox"/> 公職人員（勾選此項者，無需填寫表 2） 姓名：_____ 服務機關團體：_____ 職稱：_____		
<input type="checkbox"/> 公職人員之關係人（勾選此項者，請繼續填寫表 2）		

表 2：

公職人員：			
姓名：_____ 服務機關團體：_____ 職稱：_____			
關係人（屬自然人者）：姓名			
關係人（屬營利事業、非營利之法人或非法人團體）：			
名稱_____ 統一編號_____ 代表人或管理人姓名			
關係人與公職人員間係第 3 條第 1 項各款之關係			
<input type="checkbox"/> 第 1 款	公職人員之配偶或共同生活之家屬		
<input type="checkbox"/> 第 2 款	公職人員之二親等以內親屬	稱謂：	
<input type="checkbox"/> 第 3 款	公職人員或其配偶信託財產之受託人	受託人名稱：	
<input type="checkbox"/> 第 4 款 （請填寫 abc 欄位）	a. 請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b. 請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名： <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂：_____（填寫親屬稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌） 姓名：_____	c. 請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人 <input type="checkbox"/> 相類似職務：
<input type="checkbox"/> 第 5 款	經公職人員進用之機要人員	機要人員之服務機關：_____ 職稱：	
<input type="checkbox"/> 第 6 款	各級民意代表之助理	助理之服務機關：_____ 職稱：	

填表人簽名或蓋章：

（填表人屬營利事業、非營利之法人或非法人團體者，請一併由該「事業法人團體」及「負責人」  
蓋章）

備註：

填表日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

此致機關：

※填表說明：

1. 請先填寫表 1，選擇補助或交易對象係公職人員或關係人。
2. 補助或交易對象係公職人員者，無須填表 2；補助或交易對象為公職人員之關係人者，則須填寫表 2。
3. 表 2 請填寫公職人員及關係人之基本資料，並選擇填寫關係人與公職人員間屬第 3 條第 1 項各款之關係。
4. 有其他記載事項請填於備註。
5. 請填寫參與交易或補助案件名稱，填表人即公職人員或關係人請於簽名欄位簽名或蓋章，並填寫填表日期。

※相關法條：

公職人員利益衝突迴避法

第 2 條

本法所稱公職人員，其範圍如下：

- 一、總統、副總統。
  - 二、各級政府機關（構）、公營事業總、分支機構之首長、副首長、幕僚長、副幕僚長與該等職務之人。
  - 三、政務人員。
  - 四、各級公立學校、軍警院校、矯正學校校長、副校長；其設有附屬機構者，該機構之首長、副首長。
  - 五、各級民意機關之民意代表。
  - 六、代表政府或公股出任其出資、捐助之私法人之董事、監察人與該等職務之人。
  - 七、公法人之董事、監察人、首長、執行長與該等職務之人。
  - 八、政府捐助之財團法人之董事長、執行長、秘書長與該等職務之人。
  - 九、法官、檢察官、戰時軍法官、行政執行官、司法事務官及檢察事務官。
  - 十、各級軍事機關（構）及部隊上校編階以上之主官、副主官。
  - 十一、其他各級政府機關（構）、公營事業機構、各級公立學校、軍警院校、矯正學校及附屬機構辦理工務、建築管理、城鄉計畫、政風、會計、審計、採購業務之主管人員。
  - 十二、其他職務性質特殊，經行政院會同主管府、院核定適用本法之人員。
- 依法代理執行前項公職人員職務之人員，於執行該職務期間亦屬本法之公職人員。

第 3 條

本法所定公職人員之關係人，其範圍如下：

- 一、公職人員之配偶或共同生活之家屬。
  - 二、公職人員之二親等以內親屬。
  - 三、公職人員或其配偶信託財產之受託人。但依法辦理強制信託時，不在此限。
  - 四、公職人員、第一款與第二款所列人員擔任負責人、董事、獨立董事、監察人、經理人或相類似職務之營利事業、非營利之法人及非法人團體。但屬政府或公股指派、遴聘代表或由政府聘任者，不包括之。
  - 五、經公職人員進用之機要人員。
  - 六、各級民意代表之助理。
- 前項第六款所稱之助理指各級民意代表之公費助理、其加入助理工會之助理及其他受其指揮監督之助理。

第 14 條

公職人員或其關係人，不得與公職人員服務或受其監督之機關團體為補助、買賣、租賃、承攬或其他具有對價之交易行為。

但有下列情形之一者，不在此限：

- 一、依政府採購法以公告程序或同法第一百零五條辦理之採購。
- 二、依法令規定經由公平競爭方式，以公告程序辦理之採購、標售、標租或招標設定用益物權。
- 三、基於法定身分依法令規定申請之補助；或對公職人員之關係人依法令規定以公開公平方式辦理之補助，或禁止其補助反不利於公共利益且經補助法令主管機關核定同意之補助。
- 四、交易標的為公職人員服務或受其監督之機關團體所提供，並以公定價格交易。
- 五、公營事業機構執行國家建設、公共政策或為公益用途申請承租、承購、委託經營、改良利用國有非公用不動產。
- 六、一定金額以下之補助及交易。

公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為前項但書第一款至第三款補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係；於補助或交易行為成立後，該機關團體應連同其身分關係主動公開之。但屬前項但書第三款基於法定身分依法令規定申請之補助者，不在此限。

前項公開應利用電信網路或其他方式供公眾線上查詢。

第一項但書第六款之一定金額，由行政院會同監察院定之。

第 18 條

違反第十四條第一項規定者，依下列規定處罰：

- 一、交易或補助金額未達新臺幣十萬元者，處新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰。
  - 二、交易或補助金額新臺幣十萬元以上未達一百萬元者，處新臺幣六萬元以上五十萬元以下罰鍰。
  - 三、交易或補助金額新臺幣一百萬元以上未達一千萬元者，處新臺幣六十萬元以上五百萬元以下罰鍰。
  - 四、交易或補助金額新臺幣一千萬元以上者，處新臺幣六百萬元以上該交易金額以下罰鍰。
- 前項交易金額依契約所明定或可得確定之價格定之。但結算後之金額高於該價格者，依結算金額。

違反第十四條第二項規定者，處新臺幣五萬元以上五十萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

郵遞區號80144

外  
標  
封

標

的：臺灣高雄地方法院暨檢察署聯合辦公大樓地下1樓

員工餐廳委外供膳租賃案

截止收件日期：108年7月12日下午17時30分

開標日期：108年7月15日上午10時

請注意：一、本標封請粘貼於自製封套。案號：108ksd。0628

二、廠商資料請務必填寫並應密封，否則無效。

高雄市前金區河東路  
188號

臺灣高雄地方法院書記處 收

掛  
號

廠商資料

投標廠商：  
地址：  
負責人：  
電話：